

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОСТИЛИЦКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

01.03.2026 г.

№ 35-У

Об утверждении регламента работы комиссий при приеме на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств

В целях организации приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств и в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17 марта 2025г. № 468 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. УТВЕРДИТЬ:

- состав комиссии **по приему** поступающих по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (Приложение №1);
- состав комиссии **по индивидуальному отбору** поступающих по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (Приложение № 2);
- состав **апелляционной** комиссии (Приложение № 3).

2. ОРГАНИЗОВАТЬ индивидуальный отбор поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств и установить:

- сроки приема заявлений и иных документов – с 15 апреля по 25 мая 2026 г.,
- сроки проведения индивидуального отбора: основной срок – с 25 мая по 27 мая 2026 г.;
- место проведения индивидуального отбора: МКОУДО «Гостилицкая ДШИ», Ленинградская обл., Ломоносовский район, д. Гостилицы, ул. Центральная, д.1 .

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.В.Любич

СОСТАВ
комиссии по приему поступающих
по дополнительным предпрофессиональным
программам в области искусств

Председатель:

Любчич Ольга Валерьевна - директор школы – председатель приемной комиссии;

Заместитель председателя приемной комиссии:

Федотенкова Олеся Ивановна – заместитель директора школы,

Члены комиссии:

- Алеева Ирина Фёдоровна – заместитель директора школы;
- Васильева Вера Григорьевна – преподаватель, секретарь комиссии;
- Иванов Сергей Валентинович – преподаватель.

Ответственные за прием документов от родителей (законных представителей):

- Любчич Ольга Валерьевна - делопроизводитель;
- Васильева Вера Григорьевна - делопроизводитель

СОСТАВ
комиссий по индивидуальному отбору поступающих
по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств

Наименование программы	Состав комиссии	Ф.И.О.	Должность
Фортепиано	Председатель комиссии	Бабенкова М.Л.	Преподаватель
	Секретарь комиссии	Васильева В.Г.	Преподаватель
	Члены комиссии	Краузе Н.А.	Преподаватель
		Ермолин М.В.	Преподаватель
Живопись	Председатель комиссии	Васильева В.Г.	Преподаватель
	Секретарь комиссии	Колмакова М.В.	Преподаватель
	Члены комиссии	Смирнов М.В.	Преподаватель
		Голованкова Е.В.	Преподаватель
Декоративно-прикладное искусство	Председатель комиссии	Васильева В.Г.	Преподаватель
	Секретарь комиссии	Колмакова М.В.	Преподаватель
	Члены комиссии	Смирнов М.В.	Преподаватель
		Голованкова Е.В.	Преподаватель

СОСТАВ
апелляционной комиссии

Председатель комиссии	Краузе Н.А.	Преподаватель
Секретарь комиссии	Белоусова Л.В.	Преподаватель
Члены комиссии	Григорьев Д.А.	Преподаватель
	Иванов С.В.	Преподаватель

Регламент
о комиссии по индивидуальному отбору поступающих на обучение в
МКОУДО «Гостилицкая детская школа искусств»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по индивидуальному отбору поступающих (далее – Комиссия) в МКОУДО «Гостилицкая детская школа искусств» определяет полномочия, функции, организацию и порядок работы комиссии.

1.2. Комиссия по индивидуальному отбору осуществляет оценку уровня творческих способностей и физических данных поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

1.3. Комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. № 273;
- Приказом Министерства Культуры РФ от 02.06.2021г. №754
«Об утверждении порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 27.07.2022г. №629
«Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Минкультуры России от 17.03.2025г. №468 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»;
- федеральными государственными требованиями (ФГТ), установленными к минимуму содержания, структуре, срокам и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства;
- Уставом школы;
- Правилами приема и порядком отбора поступающих в МКОУДО «Гостилицкая детская школа искусств» на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

2. Состав и полномочия комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора школы. Комиссия формируется в количестве не менее 3-х человек из числа работников учреждения и включает председателя комиссии, его заместителя, члена комиссии и ответственного секретаря.

2.2. Ответственный секретарь комиссии может входить в состав комиссии и наделяться, правом простого голоса (нерешающего) до начала отбора. Ответственным секретарем всех комиссий может являться одно и то же лицо

2.3. Комиссия осуществляет оценку уровня творческих способностей и физических данных поступающего **в соответствии:**

- с системой оценок по каждой образовательной программе в области искусств отдельно (Приложение 1);

- с приемными требованиями для поступающих («Правила приема и порядок отбора поступающих в МКОУДО «Гостилицкая детская школа искусств» на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств)

3. Организация и порядок работы

- 3.1. Работу комиссии возглавляет председатель- педагогический работник учреждения, участвующий в реализации образовательной программы, по которой проводится индивидуальный отбор поступающих. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии по индивидуальному отбору.
- 3.2. Заместитель председателя комиссии по индивидуальному отбору в отсутствие председателя выполняет его функции и обязанности.
- 3.3. Каждый член комиссии по индивидуальному отбору оценивают уровень творческих способностей и физических данных поступающего в соответствии с системой оценок и выставляют соответствующие баллы в индивидуальную ведомость (Приложение 2).
- 3.4. Ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору организует ее работу, а так же выполняет иные функции, связанные с организационно – техническим и информационным обеспечением деятельности комиссии по индивидуальному отбору.
- 3.5. Формой деятельности комиссии по индивидуальному отбору являются ее заседания, проводимые в очной форме.
- 3.6. Заседание комиссии по индивидуальному отбору принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии по индивидуальному отбору путем проведения открытого голосования.
- 3.7. При равном числе голосов на заседании комиссии по индивидуальному отбору правом решающего голоса обладает председательствующий.
- 3.8. Решение комиссии по индивидуальному отбору должно быть оформлено протоколом, который подписывается председателем комиссии по индивидуальному отбору, его заместителем, членами и ответственным секретарем комиссии по индивидуальному отбору, присутствующими на заседании, и направляется ответственному секретарю комиссии по приему (Приложение 3).
- 3.9. По результатам оценки уровня творческих способностей и физических данных поступающего комиссия по индивидуальному отбору обязана сформировать пофамильный рейтинг поступающих в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов (Приложение 4)

4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Председатель и члены комиссии обязаны:

- осуществлять свою деятельность согласно регламенту работы комиссии по индивидуальному отбору, утвержденному Приказом директора;
- произвести оценку уровня творческих способностей и физических данных поступающего в соответствии с системой оценок и приемными требованиями образовательного учреждения;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

**Система оценки для проведения индивидуального отбора поступающих
на обучение по дополнительным предпрофессиональным
программам**

При поступлении в 1 класс отборочная комиссия в соответствии с критериями оценки выставляет баллы за каждое задание, выполненное ребенком, по пятибалльной системе:

Балл	Параметры выполнения отборочного задания
5	Задание выполнено отлично, уверенно
4	Задание выполнено хорошо, допущены незначительные ошибки
3	Задание выполнено частично, допущены существенные ошибки
2	Задание практически не выполнено, допущены многочисленные и существенные ошибки
1	С заданием не справился

1. При поступлении в последующие классы отборочная комиссия в соответствии с критериями оценки выставляет баллы за каждое задание, выполненное ребенком, по пятибалльной системе:

5	Задание выполнено отлично, уверенно
4	Задание выполнено хорошо, допущены незначительные ошибки
3	Задание выполнено частично, допущены существенные ошибки
2	Задание практически не выполнено, допущены многочисленные и существенные ошибки
1	С заданием не справился

**Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования
«Гостилицкая детская школа искусств»
дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства**

« _____ »
(наименование предпрофессиональной программы)

ВЕДОМОСТЬ ЧЛЕНА КОМИССИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОТБОРУ ПОСТУПАЮЩИХ

№ п/п	ФИО поступающего (полностью)	Дата рождения	Музыкальные данные			Средний балл	Примечания. Сопутствующие характеристики (тип темперамента, реакция, физические данные)
			Слух	Ритм	Память		
1.							
2.							
3.							
4.							

Член комиссии по индивидуальному отбору поступающих:

« ____ » _____ 2026г

(подпись)

/ _____
(расшифровка)

**Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования
«Гостилицкая детская школа искусств»
дополнительная предпрофессиональная программа в области изобразительного искусства**

« _____ »
(наименование предпрофессиональной программы)

ВЕДОМОСТЬ ЧЛЕНА КОМИССИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОТБОРУ ПОСТУПАЮЩИХ

« ____ » _____ 2026г

№ п/п	ФИО поступающего (полностью)	Дата рождения	Музыкальные данные				Средний балл	Примечания. Сопутствующие характеристики (тип темперамента, реакция, аккуратность выполнения задания)
			Замысел работы	Техника исполнения работы	Законченность работы	Домашние работы		
1.								
2.								
3.								
4.								

Член комиссии по индивидуальному отбору поступающих:

« ____ » _____ 2026г

(подпись) / _____
(расшифровка)

**Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Гостилицкая детская школа искусств»
дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства**

«_____» _____
(наименование предпрофессиональной программы)»

ПРОТОКОЛ РЕШЕНИЯ КОМИССИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОТБОРУ ПОСТУПАЮЩИХ

«_____» _____ 2026г.

№ п/п	ФИО поступающего (полностью)	Дата рождения	Средний балл членов отборочной комиссии				Общий средний балл	Примечания. Сопутствующие характеристики (тип темперамента, реакция, физические данные)
			ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии		
1.								
2.								
3.								
4.								

Члены комиссии по индивидуальному отбору поступающих:

_____ / _____ _____ / _____
 _____ / _____ _____ / _____

**Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного
образования «Гостилицкая детская школа искусств»
дополнительная предпрофессиональная программа в области изобразительного
искусства**

«_____» _____
(наименование предпрофессиональной программы)

ПРОТОКОЛ РЕШЕНИЯ КОМИССИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОТБОРУ ПОСТУПАЮЩИХ

«___» _____ 2026г.

№ п/п	ФИО поступающего (полностью)	Дата рождения	Средний балл членов отборочной комиссии				Общий средний балл	Примечания. Сопутствующие характеристики (тип темперамента, реакция, аккуратность выполнения задания)
			ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии	ФИО члена комиссии		
1.								
2.								
3.								
4.								

Члены комиссии по индивидуальному отбору поступающих:

_____/_____
_____/_____

**Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования
«Гостилицкая детская школа искусств»
дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства**

« _____ »
(наименование предпрофессиональной программы)

ПОФАМИЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ ПОСТУПАЮЩИХ

№ п/п	ФИО поступающего (полностью)	Средний балл	Рекомендации

Члены комиссии по индивидуальному отбору поступающих:

_____ / _____ _____ / _____
 _____ / _____ _____ / _____

**Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования
«Гостилицкая детская школа искусств»
дополнительная предпрофессиональная программа в области изобразительного искусства**

« _____ »
(наименование предпрофессиональной программы)

ПОФАМИЛЬНЫЙ РЕЙТИНГ ПОСТУПАЮЩИХ

№ п/п	ФИО поступающего (полностью)	Средний балл	Рекомендации

Члены комиссии по индивидуальному отбору поступающих:

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____